

Vejledning til Bestyrelsen: Håndtering af Indkommende Forslag til Generalforsamlingen

Denne vejledning er udarbejdet for at assistere bestyrelsen i håndteringen af forslag, der indkommer til behandling under de ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger i ejerforeningen. Formålet er at sikre en effektiv, retfærdig og juridisk korrekt proces i forbindelse med forslagsstillers, diskussion, og afstemning. Det er vigtigt, at alle forslag modtages, vurderes og præsenteres korrekt for at opretholde en høj standard for medlemsengagement og beslutningstagning i foreningen.

Følgende punkter vil uddybe kravene til indholdet af forslag, rettighederne for medlemmer til at stille forslag, procedurer for behandling af forslag på generalforsamlinger samt regler for ændringsforslag og deres behandling. Disse retningslinjer sikrer, at alle forslag, der fremlægges til generalforsamlingen, er velovervejede og i overensstemmelse med både foreningens vedtægter og gældende lovgivning.

Hvilke informationer skal et forslag minimum indeholde.

- Karakteren af indkomne forslag kan være af varierende karakter. Dersom et forslag kan influere på ejerforeningens økonomi, må forslagsstilleren angive et kvalificeret estimat for omkostningen. Man kan fx ikke stille forslag om, at der i ejerforeningen skal etableres en legeplads uden at angive økonomien, da det ellers både kan være 25.000 kr. eller 250.000 kr. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde med forslagsstillerens accept omformulere eller forkorte ejerlejlighedsejerens forslag, men må ikke materielt ændre i dette.
- Dersom ejerlejlighedsejerens forslag efter bestyrelsens opfattelse, ikke lovligt vil kunne vedtages på den ordinære generalforsamling, bør der gives forslagsstilleren mulighed for at lovliggøre forslaget. Hvis forslagsstilleren nægter dette, kan bestyrelsen se sig nødsaget til ikke at fremme forslaget.

Hvem har ret til at foreslå emner til behandling på en ordinær generalforsamling?

- Både bestyrelsen og enhver ejer i foreningen.

Er det muligt at fremsætte et forslag uden at være fysisk til stede på generalforsamlingen?

- Nej, hvis forslagsstilleren ikke er til stede, bortfalder forslaget, medmindre det adopteres af et andet medlem.

Hvordan behandles et forslag på en generalforsamling?

- Bestyrelsen og/eller ejerlejlighedsejeren præsenterer og motiverer deres fremsatte forslag og besvarer eventuelle spørgsmål fra medlemmerne.

Er det muligt at stille ændringsforslag til et forslag under generalforsamlingen?

- Ja, ejere kan stille ændringsforslag, hvis det ligger inden for rammerne af det oprindeligt fremsatte forslag.
- Ændringsforslag må ikke gå ud over, hvad der med rimelighed kan forventes vedtaget.
- Når der rundes af for yderligere ændringsforslag, skal der gives en sidste chance for at kommentere forslagene. Dersom et indlæg er særlig rettet mod et tidligere indlæg, kan dirigenten eventuelt give forslagsstilleren ordet igen for en kort kommentar. Herefter forsøger dirigenten, at runde debatten af med en redegørelse af hvordan dirigenten vil præsentere debattens afstemningstemaer, -metoder og -former.
- Om afstemningsrækkefølgen gælder den grundregel, at man først stemmer om eventuelle ændringsforslag til det oprindelige forslag, der er fremsat.
 - Dette angiver, at under en generalforsamling, når der er fremsat ændringsforslag til et oprindeligt forslag, skal der først stemmes om disse ændringsforslag, før man stemmer om det oprindelige forslag.

Hvordan afgøres det, om et ændringsforslag er foreneligt med det oprindelige forslag?

- Det afhænger af, hvad de øvrige medlemmer måtte forvente ville blive taget op og de oplysninger, de havde tilgængelige for at vurdere behovet for at møde op.

Tilbagekalde et fremsat forslag?

- En forslagsstiller kan altid tilbagekalde sit forslag, men ethvert andet medlem på generalforsamlingen kan gøre det til sit forslag med den virkning, at det alligevel må behandles, jf. tidl. professor, jur.dr. Ole Hasselbalch: ”Foreningsret”, 4. udg. 2011, side 333.

Fuldmagt ved ændringsforslag

- Er der afgivet fuldmagt til en befuldmægtiget med instruks om, at den befuldmægtigede skal stemme for eller imod fremsatte forslag og der til de fremsatte forslag fremsættes ændringsforslag, må det antages, at den befuldmægtigede kan stemme for et forslag, der kun i ringe grad adskiller sig fra forslaget. Ejerlejlighedsejeren/fuldmagtsgiveren må have mulighed for at give den befuldmægtigede instruks om, at stemme for ændringsforslag eller på kandidater, der ikke er nævnt i generalforsamlingsindkaldelsen, men som fremsættes eller foreslås på generalforsamlingen. I tvivlstilfælde må dirigenten afgøre dette.

Forslag uden for dagsorden

- Der kan ikke træffes bindende beslutning om punkter, der ikke er optaget på dagsordenen, medmindre alle ejere er til stede og samtykker.
- Forslag/sager, der ikke er sat på dagsordenen, kan kun afgøres af generalforsamlingen, dersom samtlige ejerlejlighedsejere samtykker på generalforsamlingen, jf. normalvedtægtens § 10, stk. 4.
- De emner, der fremgår af dagsordenen i indkaldelsen, betegner ikke blot det, der skal behandles, men udgør samtidig grænserne for generalforsamlingens saglige kompetence.

kilde: <https://ef-raadgivning.dk/forslagsret-til-generalforsamlinger/#:~:text=Dersom%20ejerlejlighedsejers%20forslag%20efter%20bestyrelsens,til%20ikke%20at%20fremme%20forslaget.>